

BORANG B



Borang Kebenaran Pindaan / Penyingkiran

| | |
|--------------------|----------------------|
| Tarikh | <input type="text"/> |
| Nama Stesen | <input type="text"/> |
| Name Pemohon | <input type="text"/> |
| No. Telefon Bimbit | <input type="text"/> |

PENTING :

Pemohon mestilah pendaftar sedia ada dalam pangkalan data Wira Caltex sama ada dalam kategori **Pemilik Stesen / Pelabur** atau **Pengurusan Stesen** untuk membolehkan kami mengesahkan borang.

Maklumat Pangkalan Data

Nama Berdaftar Dalam Sistem (Semasa)

Nombor Telefon Bimbit Berdaftar (Semasa)

Sila (✓) di mana diperlukan:-

MAKLUMAT BARU:

| | | |
|--------------------------|---|---|
| <input type="checkbox"/> | Pindaan Nama (Baharu) | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> | Pindaan Nombor Telefon Bimbit (Baharu) | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> | Pindaan Stesen (Baharu) | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> | Pindaan Kategori (Baharu) <i>(misalnya - Pemilik Stesen / Pelabur, Pengurusan Stesen atau Kakitangan Stesen)</i> | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> | Tambahan Stesen (Baharu) <i>(untuk Pemilik Stesen / Pelabur dan Pengurusan Stesen sahaja)</i> | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> | Penyingkiran Nama Berdaftar Dalam Sistem (cth - peletakan jawatan kakitangan Pengurusan Stesen) | |
| <input type="checkbox"/> | Penyingkiran Penyerahan Tuntutan Insentif | Tarikh Penghantaran: Nombor Resit: Jumlah Resit: RM |
| <input type="checkbox"/> | Lain-lain - sila nyatakan _____ | <input type="text"/> |

Tandatangan Pemohon:

Stam Getah Stesen / Cop:

Kaedah Penyerahan:

1. Tangkap gambar borang yang lengkap tersebut dan WhatsApp ke Talian Sokongan WIRA CALTEX (+60108441779)
2. Failkan salinan borang tersebut di stesen anda untuk rujukan di masa hadapan
3. Selepas permintaan tersebut telah selesai, Talian Sokongan WIRA CALTEX akan maklumkan pemohon melalui WhatsApp